

## **SELEZIONE PER ARTISTI DEL CORO PER RUOLO DI SOPRANO**

La Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia indice, ai sensi dell'articolo 4, comma 2, del Contratto Collettivo di Lavoro per il personale dipendente dalla Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia, una selezione per eventuali assunzioni a termine per le stagioni sinfonico-corali 2021/22 e 2022/23 per il ruolo di

### **SOPRANO**

#### **Articolo 1 – Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i candidati che:

- abbiano compiuto 18 anni;
- siano cittadini italiani o di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadini non appartenenti all'Unione Europea ma che siano regolarmente soggiornanti o legalmente residenti in Italia, ovvero che abbiano effettuato regolarmente l'ingresso ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 25-7-1998 n. 286;
- siano in possesso dell'idoneità psico-fisica alla mansione specifica per il ruolo professionale cui si riferisce il presente bando, che la Fondazione si riserva di verificare ai sensi delle norme di legge vigenti.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti dai candidati **alla data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione.**

#### **Articolo 2 – Domande di ammissione**

La domanda di ammissione dovrà pervenire alla Fondazione entro e non oltre il

**5 dicembre 2021**

e potrà essere presentata esclusivamente on line, compilando *on line* in ogni sua parte l'apposito FORM D'ISCRIZIONE pubblicato sul sito Internet della Fondazione, all'indirizzo web [www.santacecilia.it](http://www.santacecilia.it), sezione "bandi e concorsi" e procedendo all'invio telematico secondo le istruzioni presenti.

Dell'avvenuto inoltre farà fede la notifica via e-mail inviata dalla Fondazione che il candidato avrà cura di presentare il giorno dell'esame.

**Non saranno accettate domande di ammissione inoltrate con modalità diverse.**

La mancanza anche di una sola delle dichiarazioni richieste sul FORM D'ISCRIZIONE comporterà la non ammissione alla selezione. La non ammissione alla selezione per difetto dei requisiti richiesti o per mancata osservanza delle modalità e dei termini stabiliti dal presente bando, verrà resa nota al candidato mediante comunicazione scritta a ricezione certificata.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata da parte del candidato del giudizio insindacabile della Commissione d'esame, delle norme del Contratto Collettivo di Lavoro per il personale dipendente dalla Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia e dei regolamenti aziendali vigenti.

#### **Articolo 3 – Prove d'esame**

L'ammissione alle prove d'esame verrà notificata ai candidati attraverso l'affissione, presso la sede della Fondazione, dell'elenco dei candidati ammessi alle prove stesse, nonché mediante la pubblicazione dell'elenco predetto sul sito internet della Fondazione, all'indirizzo web [www.santacecilia.it](http://www.santacecilia.it), sezione "bandi e gare". L'affissione presso la sede della Fondazione e la pubblicazione sul sito internet avranno, ad ogni effetto, valore di notifica ed avviso di convocazione dei candidati.

**Non sarà inviata ai candidati convocazione individuale di ammissione alla selezione.**

I candidati dovranno pertanto presentarsi direttamente presso la sede della Fondazione nei giorni e negli orari che saranno comunicati secondo le modalità sopra esposte, muniti di documento di riconoscimento e della notifica di avvenuta iscrizione inviata via email dalla Fondazione; per i candidati non appartenenti all'Unione Europea è richiesta l'esibizione di documentazione idonea a dimostrare il regolare soggiorno ovvero la legale residenza ovvero il regolare ingresso in Italia.

**I candidati che non si presenteranno nel giorno ed orario stabiliti verranno esclusi dalla selezione. L'assenza alle prove d'esame equivarrà in ogni caso a rinuncia alla selezione.**

Le prove d'esame sono pubbliche e si svolgeranno presso l'Auditorium Parco della Musica di Roma, Sala Coro, secondo il seguente calendario:

- **venerdì 17 dicembre dalle ore 09:00 – cognome candidate dalla lettera “A” alla lettera “L”**
- **sabato 18 dicembre dalle ore 09:00 - cognome candidate dalla lettera “M” alla lettera “Z”.**

La Fondazione si riserva di variare il calendario delle prove d'esame nonché di interrompere le prove d'esame in qualunque momento e di riprenderle in data successiva; in dette ipotesi, la relativa notifica avverrà mediante affissione presso la sede della Fondazione nonché attraverso la pubblicazione sul sito internet all'indirizzo [www.santacecilia.it](http://www.santacecilia.it), sezione “bandi e gare”.

I candidati dovranno produrre le musiche scelte in doppia copia, per il pianista e per la Commissione d'esame.

#### **Articolo 4 – Prove d'esame**

Le prove d'esame saranno le seguenti:

- A. esercizi vocali con il pianoforte, su indicazione della Commissione d'esame;
- B. esecuzione in lingua originale con accompagnamento di pianoforte di uno o più dei seguenti brani, su indicazione della Commissione d'esame:
  - due arie d'opera ed un'aria tratta dal repertorio cameristico od oratoriale, di cui almeno una in italiano ed una in lingua straniera, a scelta del candidato;
- C. lettura cantata a prima vista;
- D. prove tecniche ed attitudinali.

#### **Articolo 5 – Commissione d'esame**

La Commissione d'esame sarà costituita con provvedimento del Presidente-Sovrintendente, nel rispetto delle modalità previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per il personale dipendente dalla Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia.

#### **Articolo 6 – Graduatorie di merito**

Al termine della selezione la Commissione d'esame stabilirà una graduatoria di merito degli idonei per i singoli ruoli. Il giudizio della Commissione d'esame è insindacabile. L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati immediatamente dopo la chiusura dei relativi atti.

Le graduatorie degli idonei, soggette all'approvazione del Presidente-Sovrintendente della Fondazione, saranno pubblicate all'indirizzo web [www.santacecilia.it](http://www.santacecilia.it), sezione “bandi e gare”, ed avranno validità per le stagioni sinfonico-corali 2021/22 e 2022/23.

#### **Articolo 7 – Trattamento economico e normativo**

I rapporti di lavoro eventualmente instaurati saranno regolati dal Contratto Collettivo di Lavoro per il personale dipendente dalla Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia e dai regolamenti aziendali vigenti.

#### **Articolo 8 – Disposizioni finali**

Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o rimborso per le spese di viaggio e soggiorno.

#### **Articolo 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

La Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia, con sede legale in Via Vittoria, 6 – 00187 Roma e sede amministrativa presso l'Auditorium Parco della Musica in Largo Luciano Berio, 3 – 00196 Roma, e-mail [presidenza@santacecilia.it](mailto:presidenza@santacecilia.it), tel. 0680242503-504, fax n. 0680242311, informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito “**Regolamento**” o “**GDPR**”, i dati personali dei candidati saranno trattati, in qualità di titolare del trattamento (di seguito, “**Titolare**”) secondo le modalità e nel rispetto delle condizioni di seguito specificate.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (“Data Protection Officer” o “DPO”) è contattabile:

- e-mail, all'indirizzo: [dpo@santacecilia.it](mailto:dpo@santacecilia.it)
- posta ordinaria, agli indirizzi della Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia sopra indicati.

### Tipi di dati oggetto del trattamento

Il **Titolare** tratterà i dati personali comuni dei candidati, raccolti nell'ambito della procedura di iscrizione alla presente selezione, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, numero di telefono mobile, indirizzo email, in generale i dati di contatto, nonché i dati relativi ai titoli professionali, ecc.

I dati personali sopra indicati saranno di seguito definiti congiuntamente come “**Dati Personali**”.

### Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento

I **Dati Personali** saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) gestire la partecipazione alla selezione e in, particolare, verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione stessa e pubblicare i nominativi degli idonei sul sito internet della Fondazione;
- b) consentire la corretta gestione del rapporto di lavoro che si dovesse eventualmente instaurare nel caso di conseguimento dell'idoneità, assolvendo ad eventuali obblighi di legge, regolamenti o normative nazionali e comunitarie connessi all'instaurazione stessa;
- c) far valere o difendere un proprio diritto in sede giudiziaria.

La base giuridica del trattamento per la finalità a) è l'art. 6(1)(b); il conferimento dei **Dati Personali** per tale finalità è facoltativo, ma in difetto non sarà possibile ammettere il candidato alla selezione.

Per la finalità b) la base giuridica è l'art. 6(1)(c) in quanto il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il **Titolare**, per la finalità c) si riviene negli artt. 6(1)(f) e 9(2)(f) del **Regolamento**.

### Destinatari e trasferimento dei dati personali

I **Dati Personali** potranno essere condivisi con:

- personale incaricato del trattamento ai sensi dell'articolo 29 del **Regolamento**;
- soggetti, enti o autorità, autonomi titolari del trattamento, ai quali sia obbligatorio comunicare i **Dati Personali** in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

L'elenco completo ed aggiornato dei destinatari dei **Dati Personali** potrà essere richiesto al **Titolare** ai recapiti sopra indicati.

### Trasferimento dei dati extra UE

Per quanto concerne l'eventuale trasferimento dei **Dati Personali** verso Paesi Terzi, il **Titolare** rende noto che il trattamento avverrà secondo una delle modalità consentite dalla legge vigente, quali ad esempio il consenso dell'interessato, l'adozione di Clausole Standard approvate dalla Commissione Europea, la selezione di soggetti aderenti a programmi internazionali per la libera circolazione dei dati (es. EU-USA Privacy Shield) od operanti in Paesi considerati sicuri dalla Commissione Europea. È possibile avere maggiori informazioni, su richiesta, presso il **Titolare**.

### Conservazione dei Dati Personali

I **Dati Personali** saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) e lettera e) del **GDPR**. Il **Titolare** potrebbe conservare alcuni dati anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale, per il tempo necessario ad adempimenti contrattuali e di legge. Maggiori informazioni sono disponibili presso il **Titolare**.

### Modalità di trattamento dei Dati Personali

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei **Dati Personali** avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, con modalità tali da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, oltre al rispetto degli specifici obblighi sanciti dalla legge.

#### **I diritti privacy**

I candidati hanno il diritto di chiedere al **Titolare**, in qualunque momento, l'accesso ai propri **Dati Personali**, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, hanno diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del **Regolamento**, di revocare il consenso prestato ex art. 7 del **GDPR** in qualsiasi momento; di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che li riguardano, nei casi previsti dall'art. 20 del **Regolamento**; nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del **GDPR** (Garante per la Protezione dei Dati Personali), qualora ritengano che il trattamento dei propri **Dati Personali** sia contrario alla normativa in vigore.

I candidati possono formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei propri **Dati Personali** ex articolo 21 del **GDPR** nella quale dare evidenza delle ragioni che giustifichino l'opposizione: il **Titolare** si riserva di valutare l'istanza, che non verrebbe accettata in caso di esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, diritti e libertà dei candidati.

Le richieste vanno rivolte per iscritto al **Titolare** ai recapiti sopra indicati.

Roma, 20 settembre 2021

IL PRESIDENTE-SOVRINTENDENTE  
Michele dall'Ongaro