



## Accademia Nazionale di Santa Cecilia Regolamento Corsi di Perfezionamento 2020-2021

### Corso di Composizione

Docente Ivan Fedele

## Ammissione

### Requisiti di ammissione

- Il corso, di durata triennale, è aperto a cittadini italiani e stranieri di qualsiasi nazionalità di età non superiore ai 35 anni.
- I candidati devono essere in possesso di Diploma Accademico di I o di II livello o Diploma di Conservatorio (vecchio ordinamento) conseguito nella disciplina per la quale è richiesta l'iscrizione. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido ove sia stato dichiarato equipollente ad un diploma di Conservatorio; sarà cura dello studente ottenere l'equiparazione del titolo conseguito all'estero ai sensi della vigente normativa italiana.

**Deroghe ai suddetti requisiti potranno essere consentite soltanto in casi eccezionali, in presenza di particolari e riconosciute qualità artistiche e previa valutazione e approvazione del docente e del Presidente dell'Accademia.**

Saranno ammessi i candidati che, in possesso dei requisiti richiesti, avranno superato il previsto esame di ammissione.

### Domande di ammissione

Le domande di ammissione, redatte online (form <https://santacecilia.it/alta-formazione/form-di-iscrizione-corsi-di-perfezionamento>) dovranno pervenire entro e non oltre il **30 settembre 2020**. Dell'avvenuto inoltre farà fede la notifica via e-mail inviata dall'Accademia.

Alla domanda *online* devono essere allegati i seguenti documenti:

- certificato di diploma;
- curriculum artistico;
- programma d'esame (elenco dei lavori presentati);
- fotocopia del passaporto o di documento di identità;
- ricevuta del versamento della tassa di ammissione.

### Programma e modalità dell'esame di ammissione

Valutazione delle composizioni presentate dai candidati e discussione sugli argomenti proposti dalla Commissione esaminatrice. I candidati dovranno inviare **n. 3 partiture composte per organici differenti** in formato PDF. I candidati hanno facoltà di allegare alle partiture eventuali registrazioni delle composizioni stesse, se disponibili.

Le partiture e le eventuali registrazioni dovranno essere inviate tramite Wettransfer all'indirizzo e-mail [didattica@santacecilia.it](mailto:didattica@santacecilia.it) dal 1 al 30 settembre 2020.

Gli esami di ammissione si svolgeranno in modalità a distanza il **29 ottobre 2020**.

I candidati riceveranno via e-mail la convocazione all'esame con l'indicazione della piattaforma e delle modalità di connessione. Il candidato dovrà assicurarsi che le partiture presentate per l'ammissione siano visionabili in modalità remota nel corso dell'esame.

## Modalità di frequenza

**Ogni anno di corso è articolato in venti giornate di lezione, oltre alla partecipazione alle attività artistiche previste nella programmazione didattica del corso.**

L'impossibilità a partecipare ad una o più lezioni programmate dovrà essere comunicata, con il maggior anticipo possibile, al docente e alla segreteria didattica con e-mail all'indirizzo [didattica@santacecilia.it](mailto:didattica@santacecilia.it).

Reiterate assenze non giustificate potrebbero comportare la non ammissione all'esame di conferma o diploma.

In caso di interruzione del corso per motivi di salute l'allievo avrà facoltà di ripetere l'anno di corso interrotto nell'anno accademico successivo, previa presentazione di certificato medico.

**Non è prevista la possibilità di sospendere la frequenza per motivi didattici o artistici;** in caso di interruzione volontaria della frequenza sarà necessario ripetere la domanda di ammissione per l'anno successivo e sostenere il relativo esame.

Per ogni allievo la durata complessiva della frequenza sarà determinata dall'insegnante e non potrà comunque essere superiore a tre anni.

**Gli allievi sono tenuti ad informare il proprio docente delle eventuali attività didattiche e artistiche esterne all'Accademia programmate durante la frequenza del corso; a tal proposito si invitano gli allievi iscritti ad altri corsi, a presentare un certificato di iscrizione relativo ai corsi frequentati (biennio, master ecc.).**

## Esami

Al termine di ogni anno di frequenza, gli allievi dovranno sostenere un esame di conferma e passaggio all'anno successivo di corso, con i programmi di seguito indicati:

### Passaggio dal I al II anno di corso

L'esame è composto da due parti; la valutazione di ogni parte concorrerà alla determinazione del voto finale dell'esame. Le parti sono le seguenti:

1. esecuzione pubblica di una composizione dell'allievo espressamente scritta nel primo anno di corso, secondo le indicazioni di durata e di organico determinate dalla Presidenza in accordo con

- il docente. L'allievo è tenuto a consegnare i materiali completi e definitivi della composizione (partitura e parti staccate) entro e non oltre la data stabilita e comunicata ad inizio anno accademico. L'esecuzione è di norma programmata in occasione dei saggi di fine anno. La Commissione esprimerà un voto di cui si terrà conto nel giudizio finale;
- colloquio con la Commissione esaminatrice; valutazione riassuntiva dei lavori fatti durante l'anno e discussione estemporanea di argomenti proposti dalla Commissione, suggeriti dai lavori presentati dall'allievo o anche da essi del tutto indipendenti.

#### Passaggio dal II al III anno di corso

L'esame è composto da due parti; la valutazione di ogni parte concorrerà alla determinazione del voto finale dell'esame. Le parti sono le seguenti:

- esecuzione pubblica di una composizione dell'allievo espressamente scritta nel secondo anno di corso, secondo le indicazioni di durata e di organico determinate dalla Presidenza in accordo con il docente. L'allievo è tenuto a consegnare i materiali completi e definitivi della composizione (partitura e parti staccate) entro e non oltre la data stabilita e comunicata ad inizio anno accademico. L'esecuzione è di norma programmata in occasione dei saggi di fine anno. La Commissione esprimerà un voto di cui si terrà conto nel giudizio finale;
- colloquio con la Commissione esaminatrice; valutazione riassuntiva dei lavori fatti durante l'anno e discussione estemporanea di argomenti proposti dalla Commissione, suggeriti dai lavori presentati dall'allievo o anche da essi del tutto indipendenti.

In caso di non superamento dell'esame di conferma, l'allievo non confermato avrà facoltà di ripresentarsi per l'ammissione ai corsi di perfezionamento dopo che sia trascorso almeno un anno accademico da quello in cui è risultato non confermato.

#### Esame di Diploma

L'esame si svolge in due fasi:

- esecuzione pubblica di una composizione del candidato espressamente scritta per la prova d'esame, secondo le indicazioni di durata e di organico determinate dalla Presidenza in accordo con il docente. I diplomandi sono tenuti a consegnare i materiali completi e definitivi delle composizioni (partitura e parti staccate) entro e non oltre la data stabilita e comunicata ad inizio anno accademico;
- colloquio con la Commissione esaminatrice; valutazione riassuntiva dei lavori fatti durante il corso e discussione estemporanea di argomenti proposti dalla Commissione, suggeriti dai lavori presentati dal candidato o anche da essi del tutto indipendenti.

**I giudizi espressi dalle Commissioni d'esame per le ammissioni, le conferme e i diplomi sono inappellabili.**

## Importi

#### Tasse per esami e frequenza

- 50,00 € esame di ammissione;
- 950,00 € frequenza annuale;
- 100,00 € esame di conferma;
- 250,00 € esame di diploma.

Non saranno ammessi alle lezioni e agli esami gli allievi che non risultino in regola con il versamento delle tasse di frequenza e d'esame.

Tutti i versamenti possono essere effettuati, indicando nella causale "Corso di Composizione", tramite:

- versamento postale**  
c/c n° 30406003 intestato all'Accademia Nazionale di Santa Cecilia – *Fondazione*
- bonifico bancario**  
c/c n. 9872 intestato all'Accademia Nazionale di Santa Cecilia – *Fondazione*  
Banca Nazionale del Lavoro (BNL) Agenzia n. 6340 di Roma, Via del Corso, 471  
IBAN: IT31 I 010 0503 2400 0000 0009 872  
SWIFT: BIC BNL IITRR
- Paypal** sul sito web della Fondazione (<https://santacecilia.it/alta-formazione/paypal/>)

La ricevuta del versamento per la frequenza dovrà essere inviata alla Segreteria Didattica entro e non oltre 15 giorni dalla data di inizio delle lezioni.

È data facoltà agli allievi di versare la tassa di frequenza in due rate di pari importo, la seconda entro il 1 marzo.

Il ritiro dal corso non darà diritto al rimborso di quanto versato.

## Informazioni e contatti

#### Segreteria didattica

Accademia Nazionale di Santa Cecilia  
Via Vittoria, 6 – 00187 Roma  
Tel: +39 0632817.348 – 321 – 305  
Fax: +39 0632817366  
E-mail: [didattica@santacecilia.it](mailto:didattica@santacecilia.it)

Tutte le richieste e le comunicazioni alla Segreteria didattica dovranno essere inoltrate via e-mail, avendo cura di specificare l'oggetto per permettere un più rapido espletamento delle richieste.