



Accademia Nazionale di Santa Cecilia Regolamento Corsi di Perfezionamento 2021-2022

Corso di Pianoforte
Docente Benedetto Lupo

Ammissione

Requisiti di ammissione

- Il corso, di durata triennale, è aperto a cittadini italiani e stranieri di qualsiasi nazionalità di età non superiore ai 28 anni.
- I candidati devono essere in possesso di Diploma Accademico di I o di II livello o Diploma di Conservatorio (vecchio ordinamento) conseguito nella disciplina per la quale è richiesta l'iscrizione. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido ove sia stato dichiarato equipollente ad un diploma di Conservatorio; sarà cura dello studente ottenere l'equiparazione del titolo conseguito all'estero ai sensi della vigente normativa italiana.

Deroghe ai suddetti requisiti potranno essere consentite soltanto in casi eccezionali, in presenza di particolari e riconosciute qualità artistiche e previa valutazione e approvazione del docente e del Presidente dell'Accademia.

Saranno ammessi i candidati che, in possesso dei requisiti richiesti, avranno superato il previsto esame di ammissione.

Domande di ammissione

Le domande di ammissione, redatte online (form: <https://santacecilia.it/alta-formazione/form-di-iscrizione-corsi-di-perfezionamento>) dovranno pervenire entro e non oltre il **30 giugno 2021**.

Dell'avvenuto inoltro farà fede la notifica inviata dall'Accademia.

Alla domanda online devono essere allegati i seguenti documenti:

- certificato di diploma;
- curriculum artistico con specifica del repertorio;
- programma d'esame scelto dal candidato;
- fotocopia del passaporto o di documento di identità;
- ricevuta del versamento della tassa di ammissione.

Programma d'esame

Esecuzione di uno *Studio* di Chopin o di Liszt, di una *Sonata* scelta tra quelle di Beethoven, Clementi, Haydn, Mozart e di due composizioni importanti per pianoforte di stili diversi, a scelta del candidato..

Esami di ammissione

Gli esami di ammissione si svolgeranno in due fasi:

1. **Preselezione** sulla base di video registrazioni inviate dai candidati e realizzate secondo le seguenti specifiche:
 - ripresa fissa, non editata e non interrotta di almeno un movimento di ciascun brano del programma dell'esame di ammissione;
 - ogni brano del programma presentato dovrà essere oggetto di registrazione separata (1 file 1 brano);
 - formato esclusivamente mp4;
 - i singoli file devono essere denominati con COGNOME e nome del candidato, autore, titolo del brano (es. *ROSSI Mario_Beethoven_Sinfonia n°5.mp4*). Per facilitare l'indicizzazione, si prega di rispettare l'ordine indicato.

Le registrazioni che non rispetteranno i suddetti requisiti tecnici non saranno considerate valide per l'ammissione alla preselezione.

Le video registrazioni dovranno essere inviate tramite Wettransfer all'indirizzo email: didattica@santacecilia.it entro il **30 giugno 2021**.

2. **Esami in presenza:** i candidati che supereranno la fase di preselezione saranno convocati per la prova finale che si svolgerà in presenza presso la sede dei Corsi di perfezionamento dell'Accademia a Roma, in Via Vittoria,6. La data sarà comunicata con almeno 3 (tre) settimane di anticipo.

La Commissione, a suo insindacabile giudizio, potrà chiedere ai candidati l'esecuzione di tutto o di parte del programma d'esame. I brani dovranno essere preparati per intero ed eseguiti a memoria. La Commissione potrà richiedere ai candidati di illustrare le motivazioni e gli obiettivi legati alla frequenza del corso. I candidati dovranno presentarsi all'esame muniti di un valido documento di riconoscimento nonché del materiale musicale del proprio programma d'esame.

Modalità di frequenza

Ogni anno di corso è articolato in venticinque giornate di lezione tenute dal docente, nell'ambito delle quali ciascun allievo dovrà garantire la frequenza di almeno 12 lezioni individuali, oltre alla partecipazione alle attività collettive ed artistiche previste nella programmazione didattica del corso. L'allievo concorderà con il docente la programmazione della propria frequenza. L'impossibilità a partecipare ad una o più lezioni programmate dovrà essere comunicata al docente e alla segreteria didattica con il maggior anticipo possibile al fine di consentire la rimodulazione delle altre lezioni.

In caso di impedimento improvviso, si dovrà inviare comunicazione scritta alla Segreteria didattica (didattica@santacecilia.it).

Reiterate assenze potrebbero comportare la non ammissione all'esame di conferma o diploma.

In caso di interruzione del corso per motivi di salute l'allievo avrà facoltà di ripetere l'anno di corso interrotto nell'anno accademico successivo, previa presentazione di certificato medico.

Non è prevista la possibilità di sospendere la frequenza per motivi didattici o artistici; in caso di interruzione volontaria della frequenza sarà necessario ripetere la domanda di ammissione per l'anno successivo e sostenere il relativo esame.

Per ogni allievo la durata complessiva della frequenza sarà determinata dall'insegnante e non potrà comunque essere superiore a tre anni.

Gli allievi sono tenuti ad informare il proprio docente delle eventuali attività didattiche e artistiche esterne all'Accademia programmate durante la frequenza del corso; a tal proposito si invitano gli allievi iscritti ad altri corsi, a presentare un certificato di iscrizione relativo ai corsi frequentati (biennio, master ecc.).

Esame complementare di Musica da Camera

Per accedere all'esame di Diploma, gli allievi dei corsi di strumento solista dovranno inoltre sostenere, nel secondo anno di frequenza, un esame in Musica da Camera. La prova consisterà nell'esecuzione pubblica di un trio, quartetto o quintetto in collaborazione con altri allievi dei corsi. Tale esame sarà preparato nell'ambito di una Master Class tenuta dal M° Andrea Lucchesini che si articolerà in più giornate nel corso dell'anno accademico.

Sono esentati dalla frequenza della Master Class gli allievi contemporaneamente iscritti o già diplomati al corso di Musica da Camera dell'Accademia e gli allievi dei corsi strumentali che collaborano con una formazione del corso di Musica da Camera per la preparazione ed esecuzione dell'esame di diploma.

Non potranno essere considerati, ai fini dell'esenzione, corsi di Musica da Camera frequentati in altre Istituzioni.

Esami di conferma e passaggio

Al termine di ogni anno di frequenza, gli allievi dovranno sostenere un esame di conferma e passaggio all'anno successivo di corso, con i programmi di seguito indicati.

Passaggio dal I al II anno di corso

L'esame è composto da più parti; la valutazione di ogni parte concorrerà alla determinazione del voto finale dell'esame. Lo svolgimento dell'esame è soggetto alle seguenti indicazioni di repertorio:

1. Esecuzione di un programma per pianoforte solo composto da tre brani, di cui uno del repertorio classico o barocco, uno del repertorio romantico ed uno del repertorio moderno/contemporaneo. Il programma dovrà essere preparato per intero ed eseguito a memoria. La Commissione potrà chiedere l'esecuzione di tutto o parte del programma presentato.
2. Esecuzione di un'opera per pianoforte e orchestra, del repertorio barocco/classico o romantico/moderno, preparata per intero ed eseguita a memoria. La Commissione potrà chiedere l'esecuzione di tutto o parte del programma presentato, in base anche alla durata e all'organizzazione formale del brano stesso, dandone indicazione nei tempi e nei modi stabiliti dal coordinamento della didattica. L'allievo che presenti un'opera per pianoforte e orchestra del periodo barocco/classico all'esame di passaggio dal primo al secondo anno sarà tenuto a presentare un'opera per pianoforte e orchestra del repertorio romantico/moderno all'esame di passaggio dal secondo al terzo anno, e viceversa.
3. Accompagnamento di un'opera per pianoforte e orchestra. La Commissione potrà chiedere l'esecuzione di tutto o parte del programma presentato, in base alle valutazioni già espresse al punto 2).

Passaggio dal II al III anno di corso

L'esame è composto da più parti; la valutazione di ogni parte concorrerà alla determinazione del voto finale dell'esame. Non possono essere ripetuti brani eseguiti nell'esame di passaggio dal I al II anno.

Lo svolgimento dell'esame è soggetto alle seguenti indicazioni di repertorio:

1. Esecuzione di un programma per pianoforte solo composto da tre brani, di cui uno del repertorio classico o barocco, uno del repertorio romantico ed uno del repertorio moderno/contemporaneo. Il programma dovrà essere preparato per intero ed eseguito a memoria. La Commissione potrà chiedere l'esecuzione di tutto o parte del programma presentato.
2. Esecuzione di un'opera per pianoforte e orchestra, del repertorio barocco/classico o romantico/moderno, preparata per intero ed eseguita a memoria. La Commissione potrà chiedere l'esecuzione di tutto o parte del programma presentato, in base anche alla durata e all'organizzazione formale del brano stesso, dandone indicazione nei tempi e nei modi stabiliti dal coordinamento della didattica. L'allievo che abbia presentato un'opera per pianoforte e orchestra del periodo barocco/classico all'esame di passaggio dal primo al secondo anno è tenuto a presentare un'opera per pianoforte e orchestra del repertorio romantico/moderno all'esame di passaggio dal secondo al terzo anno, e viceversa.
3. Accompagnamento di un'opera per pianoforte e orchestra. La Commissione potrà chiedere l'esecuzione di tutto o parte del programma presentato, in base alle valutazioni già espresse al punto 2).

In caso di non superamento dell'esame di conferma, l'allievo non confermato avrà facoltà di ripresentarsi per l'ammissione ai corsi di perfezionamento dopo che sia trascorso almeno un anno accademico da quello in cui è risultato non confermato.

Esame di Diploma

Esecuzione pubblica di un programma da concerto, della durata di circa un'ora, composto da almeno tre pezzi importanti del repertorio dello strumento scelto dal Presidente dell'Accademia Nazionale di Santa Cecilia fra tre possibili proposte di programma totalmente differenti, che il candidato dovrà presentare alla Presidenza, previa approvazione del docente, entro e non oltre la data stabilita e comunicata ad inizio anno accademico. Il programma scelto sarà comunicato al candidato 30 (trenta) giorni prima del concerto di diploma. Il programma dovrà essere eseguito per intero e a memoria. Il programma da concerto comprenderà inoltre un brano di breve durata che sarà assegnato dalla Presidenza dell'Accademia 30 (trenta) giorni prima della data d'esame.

I giudizi espressi dalle Commissioni d'esame per le ammissioni, le conferme e i diplomi sono inappellabili.

Importi

Tasse per esami e frequenza

- 50,00 € esame di ammissione;
- 950,00 € frequenza annuale (per gli allievi del corso di Musica da Camera che siano contemporaneamente iscritti ad altro corso dell'Accademia, una delle due quote è ridotta a € 800,00);
- 100,00 € esame di conferma;
- 250,00 € esame di diploma.

Non saranno ammessi alle lezioni e agli esami gli allievi che non risultino in regola con il versamento delle tasse di frequenza e d'esame.

Tutti i versamenti possono essere effettuati, indicando nella causale "Corso di Pianoforte", tramite:

- **versamento postale**
c/c n° 30406003 intestato all'Accademia Nazionale di Santa Cecilia – *Fondazione*
- **bonifico bancario**
c/c n. 9872 intestato all'Accademia Nazionale di Santa Cecilia – *Fondazione*
Banca Nazionale del Lavoro (BNL) Agenzia n. 6340 di Roma, Via del Corso, 471
IBAN: IT311 010 0503 2400 0000 0009 872
SWIFT: BIC BNL IITRR
- **Paypal** sul sito web della Fondazione (<https://santacecilia.it/alta-formazione/paypal/>)

La ricevuta del versamento per la frequenza dovrà essere inviata alla Segreteria Didattica entro e non oltre 15 giorni dalla data di ammissione al corso.

È data facoltà agli allievi di versare la tassa di frequenza in due rate di pari importo, la seconda entro il 1° marzo.

Il ritiro dal corso non darà diritto al rimborso di quanto versato.

Informazioni e contatti

Segreteria didattica

Accademia Nazionale di Santa Cecilia
Via Vittoria, 6 – 00187 Roma
Tel: +39 0632817.348 – 321 – 305
Fax: +39 0632817366
E-mail: didattica@santacecilia.it

Tutte le richieste e le comunicazioni alla Segreteria didattica dovranno essere inoltrate via e-mail, avendo cura di specificare l'oggetto per permettere un più rapido espletamento delle richieste.